

INFORME MENSUAL FEBRERO 2021

NUMERO DE CONTRATO:

CO1.PCCNTR.1247601 DE 2019

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios para la organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del programa todos a aprender.

FECHA DE RADICACION
10 DE MARZO DE 2021

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS FEBRERO DE 2021

Durante el mes de febrero de 2021 se realizaron las siguientes actividades para las SE remitidas por el Ministerio de Educación Nacional.

1. **SE - 17 CAMINOS DE MERCOSUR**
   OS-4

- El 2 de febrero de 2021 se envió la carpeta para cierre a la interventoría con la actualización de la documentación a febrero de 2021.
- El 16 de febrero de 2021 la interventoría solicitó los documentos de facturación vía correo electrónico; la cual fue enviada ese mismo día por el Consorcio.
- El 17 de febrero de 2021, la Interventoría remitió al Ministerio de Educación Nacional el CCTP y facturación con soportes.
- El 18 de febrero de 2021 el Ministerio de Educación Nacional remitió los números de radicación correspondientes al proceso.
- A corte del presente informe la carpeta de cierre se encuentra aprobada por la Interventoría. Se adjunta como anexo N°01 al presente informe la carpeta de cierre de la SE017 OS-4.

2. **SE-056 TALLER DE TRABAJO EN ENTORNO A LOS ESPACIOS EDUCATIVOS TEMPORALES PARA GARANTIZAR LA CONTINUIDAD DEL PROCESO DE APRENDIZAJE A LOS NIÑOS**

- Se realizaron ajustes en las fechas previstas para la realización de las siguientes actividades: traslado de carpas, montaje de estas, desplazamiento del personal de logístico, desplazamiento de los operarios del proveedor de las carpas, dichas actividades estaban programadas para los días 28, 29 y 30 de enero de 2021. Sin embargo, no fue posible realizarlas en estas fechas, en razón a que se hizo necesario realizar actividades de alistamiento de las zonas en las cuales se instalaron las carpas, tales como limpieza general y señalización, lo cual se hizo los días 6 y 7 de febrero de 2021. Finalmente, el descargue de las carpas en los sitios de instalación se realizó el día 8 de febrero de 2021, así mismo la instalación de las carpas fue ejecutada los días 8 y 9 de febrero de 2021 una vez se secaran los pilotes realizados para tal fin; mismas fechas en las que se utilizó el personal de apoyo requerido.
- El día 9 febrero de 2021, se instaló la última carpa en Centro-Santa Isabel, Plancha Hogar del Adulto mayor para María Inmaculada, este día se realizó la entrega por parte del Consorcio al Ministerio de Educación Nacional, mediante el Acta de entrega de materiales, de las carpas, kit de bioseguridad, carro de compras, pendones. Se adjunta como anexo N°2 al presente informe acta de entrega de materiales

- Se presentaron imprevistos como: Transporte para la tallerista del MEN del 5 al 8 de febrero de 2021. - Toma de prueba COVID para ingreso a Providencia. - Pago tarjeta turística para ingreso a San Andrés, que fue cobrada a pesar de tener carta de comisión del MEN. - Alistamiento de las zonas en las cuales se instalaron las carpas lo cual incluyó limpieza general, señalización, transporte, materiales y demás requerimientos para el alistamiento. -Gastos de alimentación y alojamiento para el personal logístico necesario para el cierre del evento por cinco días adicionales. - Transporte de Elementos para el cierre y entrega.
- Se aprobaron los imprevistos de tiquetes aéreos nuevos, por las siguientes razones: i. En primer lugar, el evento se extendió más días de lo programado, puesto que hubo que realizar labores de alistamiento de los lugares en que se instalaron las carpas, lo cual no estaba previsto, razón por la cual no fue posible regresar el día 5 de febrero de 2021, fecha para la que estaba programado el viaje de regreso ii. y en segundo lugar resultó más económico adquirir tiquetes nuevos que asumir la penalidad por el cambio de tiquetes; dicho cambio era necesario hacer por lo dicho anteriormente.
- El día 19 de febrero de 2021, se envió la carpeta de cierre del evento a la Interventoría para revisión y aprobación.

  El día 25 de febrero de 2021 se recibieron observaciones a la carpeta de cierre del evento, las cuales a corte del presente informe se encuentran en ajustes por parte del Consorcio.

3. SE – 59 ACOMPAÑAMIENTO BIENVENIDA CALENDARIO ESCOLAR CON LA ESTRATEGIA ALTERNANCIA-CALDAS

- El 1 de febrero de 2021, se recibió la solicitud SE-059 por parte de la Interventoría; este mismo día se envió solo el presupuesto; debido a que los requerimientos de esta SE-059, correspondían al tarifario. En la noche, la interventoría aprobó el presupuesto para el evento y envió correo indicando las evidencias que se requerían para legalizar el mismo.
- El 2 de febrero de 2021 se llevó a cabo el evento sin contratiempos.

- El 5 de febrero de 2021 se envió la carpeta de cierre del evento a la Interventoría para aprobación.
  El 8 de febrero de 2021 la interventoría presentó observaciones a la carpeta de cierre del evento enviada por el Consorcio. Esa misma tarde se remitieron las subsanaciones requeridas.
  El 23 de febrero de 2021, la interventoría aprobó la carpeta de cierre del evento y solicitó los documentos para facturación. Esa misma tarde se envió la documentación requerida por la interventoría.

- A corte del presente informe la carpeta de cierre del evento se encuentra aprobada por la Interventoría. Se adjunta como anexo N°03 del presente informe la carpeta de cierre del evento de la SE-059.

4. SE 060 ACOMPAÑAMIENTO BIENVENIDA CALENDARIO ESCOLAR CON LA ESTRATEGIA DE ALTERNANCIA - PALMIRA

- El día 3 de febrero de 2021, se recibió correo electrónico de la interventoría con la solicitud SE-060, para realizar el respectivo presupuesto; Ese mismo día se envió solo el presupuesto; debido a que los requerimientos de esta SE-060, correspondían al tarifario. El mismo 3 de febrero de 2021 se recibió por parte de la Interventoría la aprobación de este.

- El evento se ejecutó el 04 de febrero de acuerdo con lo establecido en la solicitud.

- El 9 de febrero de 2021, se envió correo a la Interventoría informando sobre el estado de cierre de la carpeta SE-60, ya que estábamos a la espera de la firma por parte del MEN del: "Acta de entrega de alimentos" y de la "Evaluación de Requerimientos Logísticos del Evento".
  El 10 de febrero de 2021 se remitió correo a la interventoría con la carpeta de cierre del evento; este mismo día se recibieron observaciones a la misma por parte de la Interventoría.
- El 11 de febrero de 2021 se enviaron a la Interventoría los ajustes solicitados a la carpeta de cierre del evento; este mismo día 11 de febrero de 2021, se recibió por parte de la Interventoría correo electrónico con la aprobación a la carpeta de cierre.
- A corte del presente informe la SE-060 se encuentra cerrada. Se adjunta como anexo N°4 al presente informe la carpeta de cierre correspondiente a la SE-060

5. SE 061 EVENTO BIENVENIDA CALENDARIO ESCOLAR 2021 ENTIDAD TERRITORIAL CERTIFICADA MONTERIA

- El 04 de febrero de 2021, se recibió un correo por parte de la Interventoría con la solicitud correspondiente a la SE-061; este mismo día se envió solo el presupuesto a la Interventoría, toda vez que los requerimientos de la SE-061 correspondían a valores del tarifario.
- El mismo 04 de febrero de 2021, la Interventoría emitió concepto de aprobación al presupuesto.

- El evento se ejecutó el 05 de febrero de 2021 sin ningún contratiempo.
- El 08 de febrero de 2021, se envió un correo a la Interventoría con la carpeta de cierre del evento; ese mismo día se recibió un correo por parte de la Interventoría con observaciones a la carpeta de cierre del evento.

- El 09 de febrero de 2021, se envió un correo a la Interventoría con los ajustes a la carpeta de cierre del evento.
- El 10 de febrero de 2021, se recibió un correo por parte de la interventoría con segundas observaciones al cierre de carpeta; ese mismo día se enviaron los ajustes a las observaciones.

- El 10 de febrero de 2021, se recibió un correo por parte de la Interventoría con la aprobación de la carpeta de cierre del evento.

- El 12 de febrero de 2021 se recibió un correo por parte de la interventoría en el cual enviaron como archivo adjunto el certificado de cierre de evento y en el cual solicitaron los documentos requeridos para el trámite de pago.
- El 13 de febrero de 2021 se envió un correo a la interventoría con los documentos solicitados para el trámite de pago.
- A corte del presente informe la solicitud SE-061, se encuentra cerrada. Se adjunta como anexo N°5 al presente informe la carpeta de cierre correspondiente a la SE-061.

6. SE-062 TALLER DE TRABAJO EN ENTORNO A LOS ESPACIOS EDUCATIVOS TEMPORALES PARA GARANTIZAR LA CONTINUIDAD DEL PROCESO DE APRENDIZAJE A LOS NIÑOS. FASE II

- El día 06 de febrero de 2021, se recibió por parte de la Interventoría la solicitud SE-062.
- El día 08 de febrero de 2021, se envió a la Interventoría el presupuesto para revisión y aprobación; obteniendo así aprobación al mismo por parte de la Interventoría el 08 de febrero de 2021.

- Se solicitaron imprevistos para transporte, pues se hizo necesaria la contratación de un vehículo para el transporte de personas que participaron en el desarrollo de los talleres y para transporte de material y talleristas el sábado 13 y domingo 14 de febrero de 2021. La capacidad del vehículo fue para seis personas para movilizar a diferentes puntos, realizaron cinco (05) recorridos diarios aproximadamente.

- El evento finalizó, el 19 de febrero de 2021, dando cumplimiento a lo requerido en la solicitud.

- El día 23 de febrero de 2021, se envió a la Interventoría la carpeta de cierre del evento para revisión y aprobación.

- El 25 de febrero se recibió por parte de la Interventoría observaciones a la carpeta de cierre del evento; las cuales a corte del presente informe se encuentran en ajustes por parte del Consorcio.

7. SE - 63 TALLER GUÍA GESTIÓN INTEGRAL POR UNA EDUCACIÓN DE CALIDAD

- El día 11 de febrero de 2021 se recibió la solicitud del evento por parte de la Interventoría.
- El día 11 de febrero de 2021 se envió a la Interventoría solo el presupuesto, toda vez que los requerimientos de l SE-063, correspondían a valores del tarifario, este mismo día, se recibió la aprobación por parte de la Interventoría al presupuesto de la SE-063.

- El 12 de febrero de 2021 se recibió correo electrónico por parte de la Interventoría, en el cual enviaron la solicitud con fecha actualizada para el 20 de febrero de 2021. El mismo día se direccionó nuevamente el presupuesto con la fecha ajustada para aprobación.

- El 16 de febrero de 2021, por solicitud del MEN se agendó cita para avanzada en el hotel; a esta asistió Ángela Plazas por parte del MEN, Santiago Pardo por parte de Interventoría, América Rodríguez Coordinadora de Eventos y Dayana Garzón Asistente Operativa por parte del Consorcio.

- El día 16 de febrero de 2021 se realizó la visita al hotel Wyndham seleccionado por el Consorcio y aprobado por la Interventoría, dado que no contaba con ventanales se solicitó revisar otras opciones, por lo que se hicieron citas previas en 5 hoteles que podrían aplicar.

- El día 17 de febrero de 2021 se realizó trabajo de campo donde se visitó, el Hotel Doublee Tree by Hilton Salitre AR, Torre EAR, Hotel Cosmos, Hotel Sonesta y Campus 170, el MEN eligió el Hotel Doublee Tree by Hilton Salitre AR por la cercanía al MEN y porque contaba con 3 puertas que se podían abrir para que el aire circulara. El mismo día se ajustó el presupuesto en la casilla Proveedor elegido y se envió nuevamente para aprobación por parte de la Interventoría, la cual se recibió este mismo día.

- El día 17 de febrero de 2021 se recibió correo electrónico por parte de la Interventoría de las evidencias que se debían adjuntar a la carpeta de cierre del evento.

- El día 20 de febrero de 2021 se ejecutó el evento, se contó con el acompañamiento del líder del MEN Cristian Garzón, además por parte de la interventoría, Santiago Pardo y por parte del Consorcio Logística MEN América Rodríguez y Dayana Garzón.

- El día 23 de febrero de 2021, se envió a la Interventoría la carpeta de cierre del evento para revisión y aprobación.
  El día 24 de febrero de 2021, se recibieron observaciones a la carpeta de cierre del evento; estas fueron subsanadas y enviadas el mismo día.

- El día 25 de febrero de 2021 se recibió aprobación a la carpeta de cierre del evento por parte de la interventoría. Se adjunta como anexo N°6 al presente informe la carpeta de cierre correspondiente a la SE-063.

8. SE 064 Talleres Virtuales "Evaluar para Aprender".

- El 18 de febrero de 2021 se recibió por parte de la Interventoría la solicitud correspondiente a la SE-064.
- El 19 de febrero de 2021, se envió a la Interventoría el presupuesto y cuadro comparativo para la aprobación correspondiente; este mismo día se recibió correo con aprobación parcial del presupuesto para la SE-064 ya que para ese momento estaba la aprobación de otro proveedor para el requerimiento de asesoría en la grabación de un video de la directora del ICFES, insumo indispensable para las sesiones programadas.

- El 19 de febrero de 2021, se recibió correo por parte de la Interventoría con observaciones sobre el valor para la grabación del video a la directora del ICFES; en este, solicitaron cotizar con otros proveedores que se ajustaran a los precios de mercado.
- Se respondió correo electrónico a la Interventoría explicando el tipo de acompañamiento y las especificaciones técnicas para el requerimiento de grabación del video de la directora del ICFES.
  El Consorcio solicitó a la Interventoría información de proveedores que pudieran cumplir con este requerimiento, de acuerdo con la base de datos producto del estudio de mercado; luego de esto, se recibió correo de la Interventoría con los datos de dos proveedores para que el Consorcio realizara la gestión de solicitud de cotización, y así poder cumplir con las especificaciones técnicas requeridas para la grabación del video. Se adjunta como anexo N°7 al presente informe los correos correspondientes a los ajustes del video de la SE-064.

- El 20 de febrero de 2021, se envió a la Interventoría correo electrónico con las cotizaciones que se solicitaron a los proveedores con los costos para la grabación del video de la directora del ICFES.
- Este mismo día 20 de febrero de 2021, también se recibió correo con el link correspondiente a la encuesta para las sesiones programadas en el marco de la SE- 064 por parte del MEN.

- El 20 de febrero de 2021, se recibió correo electrónico de la Interventoría con la aprobación final del presupuesto y el ajuste en el cuadro comparativo para esta solicitud.

- El 21 de febrero de 2021, se recibió por parte de la Líder del evento, la modificación y ajuste en la agenda para la sesión del 22 de febrero 2021.

- De acuerdo con lo acordado el 21 de febrero de 2021, se envió a interventoría y al MEN el link de las pruebas técnicas establecidas dentro del requerimiento.

- El 22 de febrero de 2021, se recibió correo de la Interventoría informando al Consorcio sobre la cancelación del requerimiento "grabación del video de la directora del ICFES" por parte del Ministerio.

- A corte del presente informe la solicitud SE-064, se encuentra en ejecución puesto que finaliza el 05 de marzo de 2021.

FUNCIONES REALIZADAS POR EL EQUIPO BASE

- A continuación, se relacionan las funciones realizadas por cada uno de los integrantes del equipo base de acuerdo con el cargo obtenido.

GERENTE DE SERVICIOS

- Estuvo presente en todas las reuniones solicitada por el Ministerio de Educación Nacional.
- Supervisar a todo el equipo base, para que todo se realizara de acuerdo con lo solicitado por el Ministerio de Educación.
- Participar proactivamente con el Ministerio de Educación Nacional en el diseño, control y ajuste de las actividades y planes dispuestos para el buen desarrollo del objeto del contrato
- Impartir instrucciones, coordinar, responder por las actividades y planes dispuestos para el buen desarrollo del objeto del contrato.
- Garantizar y cuidar la buena imagen del Ministerio de Educación Nacional en los eventos en cuanto a prestación de servicios, presentación de documentos, pagos a terceros, etc.
- Consolidar la ejecución financiera del contrato y controlar la debida ejecución del contrato, aspectos administrativos y financieros.
- Presentar oportunamente al supervisor y/o interventor del contrato los informes requeridos.
- Ser el enlace directo con el supervisor y/o interventor del contrato y con los funcionarios y dependencias del Ministerio de

  Educación Nacional para la atención de temas operativos, administrativos, financieros y presupuestales.

COORDINADORES DE EVENTOS

- Apoyaron el proceso de facturación, posterior a la realización de los eventos, para lograr socializar con el Ministerio de Educación Nacional, y radicar la legalización respectiva en el plazo establecido.
- La comunicación permanente con el Ministerio de Educación

Nacional informando los avances y/o novedades relacionadas con los eventos.
- Elaboraron presupuestos de las diferentes solicitudes recibidas durante el mes.

ASISTENTES OPERATIVOS

- Apoyaron al coordinador en el proceso de conceptualización de los eventos.
- Mantuvieron la debida comunicación con los proveedores, para la prestación de los servicios requeridos en desarrollo a los eventos.
- Apoyaron el proceso de cotizaciones de cada evento y elaboraron presupuesto.

VALORES AGREGADOS

Durante el mes de febrero de 2021 no se realizaron eventos presenciales razón por la cual, no se generaron valores agregados.

Se presentan a continuación los valores agregados generados a corte de febrero de 2021.

Concepto	VALOR AGREGADO - COMPUTADOR	VALOR AGREGADO - VIDEO BEAM	VALOR AGREGADO - TELÓN	VALOR AGREGADO – TABLERO ACRILICO	VALOR AGREGADO - SONIDO BASE	VALOR AGREGADO- PUNTOS DE REGISTRO
Cantidades Ofrecidas	400	400	400	400	400	100
Cantidades Usadas 2020	6	3	2	1	2	1
Cantidades Usadas 2021	1	1				
Saldos	393	396	398	399	398	99

RELACION DE MILLAS

Atendiendo lo indicado en el anexo técnico, documento que forma parte integral del contrato, en el ítem: Relación de las millas trasladadas a la cuenta del Ministerio de Educación Nacional. Una vez se hizo el requerimiento del código necesario para realizar dicho traslado, se recibió la siguiente respuesta; copio texto del correo electrónico: "…Se elevó la consulta a AVIANCA y el convenio con el MINISTERIO no contempla

millas corporativas, este beneficio se aplica a los usuarios sin que esto afecte los beneficios que recibe el Ministerio de Educación Nacional…". Se adjuntó como Anexo N°1, del mes de febrero de 2020 copia del correo.

TIQUETES NO UTILIZADOS Y PENDIENTES POR REVISAR

- Los tiquetes no utilizados corresponden a los requerimientos SE-003 a la SE-014 para convocados al evento de Medellín y el personal del equipo base del Consorcio Logística Men 2019-2021. Se aclara que estos estarán disponibles para ser utilizados en el Ciclo II del PTA, pagándose la penalidad que corresponda.
  Se adjunta como anexo N°8 al presente informe listado de tiquetes no utilizados.

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO

- De acuerdo con el anexo técnico se evidencia el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato durante el mes de febrero de 2021, a través del diligenciamiento de la matriz de obligaciones y evidencias anexas a la misma, que se adjunta como anexo N° 9 al presente informe.

CERTIFICADO DE APORTES A SALUD Y PENSION Y PARAFISCALES

- Se presenta como Anexo N°10 al presente informe el certificado de aportes a salud, pensión y parafiscales expedida por el revisor fiscal de acuerdo con el anexo técnico.

REGISTRO NACIONAL DEL TURISMO

El Consorciado Prime Producciones se acogió al decreto 434 del 19 de marzo de 2020 expedido por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo por medio del cual se establecen plazos especiales para: (i) la renovación de la matrícula mercantil y los registros que integran el Registro Único Empresarial y Social -RUES-; y (ii) las reuniones ordinarias de las asambleas de accionistas y demás cuerpos colegiados, para mitigar los efectos económicos del coronavirus COVID-19. Se adjunta como anexo N°11 al presente informe copia del presente decreto.

- Se adjunta como anexo N°12, al informe del mes de febrero de 2021 el

registro nacional del turismo (RNT) de los consorciados Eventos y protocolo empresarial SAS, Zaquille Maria Nader Palis y Consultoría Estrategia Integral (Ceinte), con vigencia a 31 de marzo de 2021.

DETALLE DE EVENTOS REALIZADOS

No DE SOLICITUD	NOMBRE DEL EVENTO	FECHA DE EJECUCION	CIUDAD	ASISTENTES	CONVOCADOS	PRESUPUESTO		ESTADO DEL EVENTO	NOVEDADES
1	I encuentro de Secretarios de educacion 2020	22 al 25 de ener0 de 2020	BOGOTA /(CENTRO DE CONVENCIONES AGORA-HOTEL HILTON)	369	230	$724.312.022		CERRADO	• De acuerdo con instrucción dada por los responsables del evento se suministró alojamiento para el secretario de educación y líder planeación de Leticia, por temas de itinerario. • Hubo incremento de refrigerios y almuerzos para los días 23 y 24 de enero. • Se suministró tarjeta de bienvenida a los participantes del evento de acuerdo a instrucciones dadas por el Ministerio de Educación Nacional. • Se suministró alojamiento del 25 de enero a las personas que el Ministerio nos indicó por temas pertinentes a itinerario, y se realizó traslado de las mismas al Hotel Wyndham.
2	Formación de formadores Ciclo I Ruta 2020 Programa Todos a Aprender	02 al 06 de marzo de 2020	BOGOTA/ (HOTEL HABITEL)	84	100	$21.429.535		CERRADO	Para este evento no hubo ninguna novedad ya que, se realizó de manera satisfactoria sin ningún contratiempo y se cumplió con cada uno de los requerimientos según lo solicitado por el Ministerio de Educación Nacional.
3	Formacion de tutores Ciclo I de la ruta de acompañamiento PTA-2020 Antioquia y Envigado	16 al 20 de marzo de 2020	MEDELLIN/ HOTEL DORADO LA 70	N/A	187	$48.744.847		CERRADO	El 19 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.
4	Formacion de tutores Ciclo I de la ruta de acompañamiento PTA-2020 Atlantico, Malambo y Soledad	16 al 20 de marzo de 2020	BARRANQUILLA/ HOTEL PUERTA DEL SOL	N/A	153	$6.164.589		CERRADO	El 12 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.
5	Formacion de tutores Ciclo I de la ruta de acompañamiento PTA-2020 Atlantico, Malambo y Soledad	16 al 20 de marzo de 2020	BARRANQUILLA/ HOTEL PUERTA DEL SOL	N/A	81	$4.182.124		CERRADO	El 12 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.
6	Formacion de tutores Ciclo I de la ruta de acompañamiento PTA-2020 Atlantico, Cartagena y Magangue	16 al 20 de marzo de 2020	CARTAGENA/ HOTEL CARIBE	N/A	102	$4.545.136		CERRADO	El 12 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.
7	Formacion de tutores Ciclo I de la ruta de acompañamiento PTA-2020 Atlantico, La Guajira y Maicao	16 al 20 de marzo de 2020	RIOHACHA/ HOTEL RIBAI	N/A	72	$4.139.528		CERRADO	El 13 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.
8	Formacion de tutores Ciclo I de la ruta de acompañamiento PTA-2020 San Andres y Providencia	16 al 20 de marzo de 2020	SAN ANDRES/ HOTEL ISLA BONITA	N/A	11	$1.883.067		CERRADO	El 12 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.
9	Evento de Formacion a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a aprender	16 al 20 de marzo de 2020	TURBO/ HOTEL CASTILLA DE ORO	N/A	57	$2.834.321		CERRADO	El 12 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.
10	Formacion de tutores Ciclo I de la ruta de acompañamiento PTA-2020 Cordoba, Lorica y Sahagún	16 al 20 de marzo de 2020	MONTERIA/ HOTEL BAROCA	N/A	168	$6.550.477		CERRADO	El 12 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.
11	Evento de Formacion a tutores del programa todos a aprender de Amazonas Ciclo I 2020	16 al 20 de marzo de 2020	LETICIA/ HOTEL YURUPARY	N/A	15	$6.558.549		CERRADO	El 12 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.
12	Formacion de tutores Ciclo I de la ruta de acompañamiento PTA-2020 Cundinamarca	16 al 20 de marzo de 2020	BOGOTA/ HOTEL HABITEL	N/A	135	$4.364.487		CERRADO	El 12 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.

13	Formacion de tutores Ciclo I de la ruta de acompañamiento PTA-2020 Sincelejo y Sucre	16 al 20 de marzo de 2020	SINCELEJO// HOTEL Y CENTRO DE CONVENCIONES MALIBU	N/A	198	$8.197.699		CERRADO	El 12 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.
14	Formacion de tutores Ciclo I de la ruta de acompañamiento PTA-2020 Tumaco	16 al 20 de marzo de 2020	TUMACO/HOTEL RESORT VILLA DEL SOL DE TUMACO	N/A	49	$2.825.545		CERRADO	El 12 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.
SOLICITUD SE-015	**NOMBRE DEL EVENTO**	**FECHA DE EJECUCION**	**CIUDAD**	**ASISTENTES**	**CONVOCADOS**	**VALOR TOTAL DE LA SE-015**	**VALOR EJECUTADO POR ODT**	**ESTADO DEL EVENTO**	**OBSERVACIONES**
15	Eventos virtuales Liderazgo Educativo Directivos Docentes	22 de abril a 30 de noviembre de 2020	BOGOTÁ	N/A	9000	$153.134.446			
	SE-015 ODT 1	(periodo de grabaciones de la ODT) 24 de abril al 30 de mayo de 2020	BOGOTÁ	4518	9000		$15.216.137	CERRADO	
	SE-015 ODT 2	(periodo de grabaciones de la ODT) 01 de junio al 23 de julio de 2020	BOGOTÁ	4506	9000		$29.444.774	CERRADO	
	SE-015 ODT4	(periodo de grabaciones de la ODT) 24 de julio al 24 de septiembre de 2020	BOGOTÁ	4497	9000		$33.985.828	CERRADO	
	SE-015 ODT6	(periodo de grabaciones de la ODT) 29 de septiembre al	BOGOTÁ		9000		$36.638.381	CERRADO	
	TOTAL EJECUTADO SE 015						**$115.285.120**		
16	Eventos virtuales Liderazgo Educativo Directivos Docentes	06 de julio a 06 de noviembre de 2020	BOGOTÁ	N/A	4500	$117.722.631		CANCELADO	
17	Concurso Caminos de Mercosur	3 de septiembre al 18 de diciembre de 2020	VIRTUAL	225	250	$ 80.337.075			
	ODT 1	del 3 al 30 de septiembre de 2020					$ 35.121.113	CERRADO	
	ODT 2	1 al 31 de oct de 2020					$ 22.006.084	CERRADO	
	ODT 3	1 al 30 de nov de 2020					$ 13.673.556	CERRADO	
	ODT 4	1 al 18 de dic de 2020					$ 9.536.322	CERRADO	Falta el certificado de entrega del micrositio para legalizar la cuenta ante interventoría.
18	Webinars de formación virtual de Maestros 1	07 al 30 de septiembre de 2020	VIRTUAL	4423	1500	$27.330.420	$27.330.420	CERRADO	
19	FORO EDUCATIVO NACIONAL 2020	05 AL 09 de octubre de 2020	VIRTUAL	5073	9011	$599.976.204	$599.976.204	CERRADO	
20	Foro de Mujeres Historiadoras	1 de octubre de 2020	BOGOTÁ	10458	1000	$10.882.763	$10.882.763	CERRADO	El evento se realizó a satisfacción, sin ningún contratiempo y se cumplió ocn todos los requerimeintos por parte del Ministerio
21	Prestación de los Servicios de Guía de Intérprete e interpretación de Lenguaje de Señas Colombiana (Sesión 3)	11 de diciembre de 2020	Bogotá	9	100	$210.232	$210.232	CERRADO	
22	Lanzamiento Proyecta-T.	10 de noviembre de 2020	VIRTUAL	850	10000	$65.930.950	$65.930.950	CERRADO	
23	SE-23 Webinars de formación virtual de Maestros 2	06 al 30 de octubre de 2020	VIRTUAL	NA	1500	$23.914.118	$ 23.914.118	CERRADO	
24	Cómo Comprender y Valorar la Historia de Dignidad, Resiliencia y Resistencia de los Pueblos Indígenas en a Educación Básica y Media en Colombia	14 de octubre de 2020	BOGOTÁ	N/A	1000	$ 11.316.115		CANCELADO	

25	FORO ENSEÑASZAS DE LA HISTORIA DE COLOMBIA	15 de octubre de 2020	VIRTUAL	372	1000	$13.020.812	$13.020.812	CERRADO	
26	Evento Lanzamiento Evaluar para Avanzar	18 de octubre a 19 de octubre de 2020	EVENTO VIRTUAL	Espectadores YouTube: 10.451 Espectadores Facebook: 27.415	1000	$22.758.093	$19.655.168	CERRADO	
27	Encuentro Folclórico y Cultural	4 al 20 de noviembre	VIRTUAL	8000	330000	$125.555.625	$125.555.625	CERRADO	
28	Foro de permanencia escolar en la superación de la emergencia sanitaria	20 al 30 de octubre de 2020	VIRTUAL	4000	3507	$50.146.599	$50.146.599	CERRADO	
29	Enuentro de Directivos Docentes	21 y 22 de octubre de 2020	VIRTUAL	11165	1000	$20.653.551,5	$20.653.551,5	CERRADO	
30	CAPACITACIONES EDUCATIVAS BRAIN HEALTHY-DRA HARPER	21 de oct al 11 de nov de 2020		1000	1000	$ 40.352.810	$40.352.810	CERRADO	
31	CHARLAS Y WEBINARS JUEGOS DEL MAGISTERIO	27 de oct de 2020	VIRTUAL	10400	330000	$ 11.915.232	$11.915.232	CERRADO	
32	CHARLAS Y WEBINARS JUEGOS DEL MAGISTERIO	29 de oct de 2020	VIRTUAL	16342	330000	$ 16.798.731	$16.798.731	CERRADO	
33	Charlas y Webinars Juegos del Magisrerio " Sedentarismo"	3 de noviembre de 2020	VIRTUAL	6304	330000	$ 14´782.335	$ 14´782.335	CERRADO	
34	Charlas y Webinars Juegos del Magisrerio " Sedentarismo"	5 de noviembre de 2020	VIRTUAL	9080	330000	$ 20.038.185	$ 20.038.185	CERRADO	
35	SE-35 SESIÓN 42 ORDINARIA Comisión Nacional de Trabajo y Concertación para la Educación	27 de Noviembre al 02 de diciembre	VIRTUAL		62	$ 153.078.918	$ 153.078.918	CERRADO	
36	Segundo Encuentro Nacional de Secretarios Unidos por un Encuentro Gradual y Seguro.	13 de noviembre de 2020	PRESENCIAL	147	200	$ 51.300.667	$51.300.667	CERRADO	
37	SE -37 Charlas evaluar para avanzar PTa	03 al 09 de noviembre	VIRTUAL	4113	4500	$70.716.530	$70.716.530	CERRADO	
38	Tercera Charla Múscia Alegría y Movimiento	10 de noviembre de 2020	VIRTUAL	10957	330000	$16.991.617	$16.991.617	CERRADO	
39	CHARLAS Y WEBINARS JUEGOS DEL MAGISTERIO	del 10 al 12 de noviembre	VIRTUAL	330000	5362	$21.790.485	$21.790.485	CERRADO	
40	Café para Conversar - Proyécta-T	18 de noviembre a 19 de noviembre de 2020	VIRTUAL	978	1000	$43.214.862	$43.311.478	CERRADO	
42	Charlas y webinars juegos del magisterio, actividad física y salud mental	17 de noviembre	EVENTOS VIRTUALES	11000	330000	$16.991.617	$16.991.617	CERRADO	
43	Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas	21 al 28 de noviembre	VIRTUAL	15	21	$28.717.860	$ 28,796,812	CERRADO	
44	SE -44 Charlas y ebinars juegos del magisterio	17 al 19 de Noviembre	BOGOTÁ	517	330000	$20.793.340	$20.793.340	CERRADO	
45	Evento de asistencia y acompañamiento técnico en el marco de la emergencia por el huracán IOTA y por la ola invernal en Chocó, Cartagena, San Andrés (Providencia) y La Guajira	23 de noviembre a 15 de diciembre de 2020	VIRTUAL	6000	6000	$2.540.574.687	$2.469.184.619	CERRADO	
			CHOCÓ, CARTAGENA, SAN ANDRÉS (PROVIDENCIA) Y LA GUAJIRA	1600			$27.283.378	CERRADO	
46	Noche de los mejores	4 de diciembre de 2020		882	1000	$301.119.111	$301.119.111	CERRADO	

47	intérpretes y traductores – indígenas	29-11 al 01-12 de diciembre	VIRTUAL	85	90	$59.386.399	$59.386.399	CERRADO	
48	SE -48 Charlas y ebinars juegos del magisterio	25 al 26 de Noviembre	VIRTUAL	3252	330000	$27.509.145	$27.509.145	CERRADO	
50	SE -50 Evento de lanzamiento de la colección Territorios Narrados	04 al 11 de Diciembre	VIRTUAL	412	300	$5.607.064	$5.607.064	CERRADO	
51	Charlas y ebinars juegos del magisterio	1 al 3 de diciembre	VIRTUAL	442	330000	$26.590.679	$26.590.679	CERRADO	
52	Evento Homenaje a Bachilleres de Calendario A	7 de diciembre de 2020	VIRTUAL	1000	1000	$41.618.307	$41.618.307	CERRADO	
53	ESPACIO NACIONAL DE CONSULTA ESTATUTO CNARP DIC 11 AL 15 DIC	Del 12 al 15 de dic 2020	VIRTUAL	203	230	$480.000.000	$ 475,270,099	CERRADO	
54	Servicios de interpretación de lengua de señas colombiana y guía interprete.	16 de diciembre de 2020	VIRTUAL	16	100	$353.351	$353.351	CERRADO	
55	Protocolización Plan Nacional Decenal de Lenguas- FASE III	12 al 17-12-2020	VIRTUAL	7	9	$15.819.813	$15.819.813	CERRADO	
56	Taller de trabajo en entorno a los espacios educativos temporales para garantizar la continuidad del proceso de aprendizaje a los niños	Enero 18/2021 Actualmente en ejecución	ISLA PROVIDENCIA	700	700	$124.578.811	$124.578.811	EN EJECUCION	AL CIERRE DEL MES DE ENERO/2021, EL EVENTO SE ENCUENTRA EN EJECUCION
57	SE 57 ACOMPAÑAMIENTO BIENVENIDA CALENDARIO ESCOLAR CON LA ESTRATEGIA ALTERNANCIA.	26 de ene 2021	Municipios El Retiro, Marinilla - Antioquia	120	120	$ 1´881.247	$ 1´881.247	RADICACIÓN INTERVENTORÍA	
58	ACOMPAÑAMIENTO BIENVENIDA CALENDARIO ESCOLAR CON LA ESTRATEGIA ALTERNANCIA.							CANCELADO	El Evento fue cancelado por el MEN según correo de noctificación por parte de la interventoría del pasado 24 de enero de 2021
59	Acompañamiento bienvenida calendario escolar con la estrategia de alternancia - CALDAS	2 de feb 2021	SUPIA Y RIOSUCIO	80	80	$1.784.181	$1.784.181	CERRADO	
60	Acompañar a la EntidadTerritorial de Palmira - Valle, en el incio del calendario escolar con la estrategia de alternancia 2021	4 de feb 2021	PALMIRA	80	80	$1.770.687	$1.770.687	CERRADO	
61	EVENTO BIENVENIDA CALENDARIO ESCOLAR 2021 ENTIDAD TERRITORIAL CERTIFICADA MONTERÍA	5 de feb 2021	MONTERÍA	60	60	$2.995.805	$2.995.805	CERRADO	
62	Taller de trabajo en entorno a los espacios educativos temporales para garantizar la continuidad del proceso de aprendizaje a los niños. Fase II	Febrero 9/2021 Febrero 19/2021	ISLA PROVIDENCIA	70	70	$5.355.635	$5.355.635	EN REVISIÓN	
63	TALLER GUÍA GESTIÓN INTEGRAL POR UNA EDUCACIÓN DE CALIDAD	20 de feb 2021	Virtual	30	30	$4.583.753	$4.583.753	CERRADO	
64	Sesiones de divulgación sobre interpretación de los resultados de las pruebas aplicadas en la estrategia Evaluar para Avanzar	19 de feb 2021	Virtual		9200			EN EJECUCIÓN	

EJECUCIÓN FINANCIERA A FEBRERO DE 2021

EJECUCION FINANCIERA PROGRAMA TODOS A APRENDER 2021					
1	**Valor del contrato**				**$27.627.878.517**
2	valor ejecutado facturado				**$6.986.120.274**
3	**factura**	**concepto**	**Fecha de facturacion**	**valor**	
	FV 001	Primer pago por concepto de personal en el mes de Diciembre del 2019 (Personal requerido en instalaciones)	30/12/2019	$5.471.820	
	FV 007	Pago equipo base Enero del 2020	3/03/2020	$84.950.006	
	FV 008	Costos directos del I Encuentro de secretarios de educación 2020 (SE-001)	3/03/2020	$141.033.401	
	FV 009	Gastos reembolsables del I Encuentro de secretarios de educación 2020 (SE-001)	3/03/2020	$414.626.104	
	FV 010	Comisión del I Encuentro de secretarios de educación 2020 (SE-001)	3/03/2020	$18.281.663	
	FV 011	Pago equipo base Febrero del 2020	9/03/2020	$84.950.006	
	FV 012	Costos directos Formacion de Formadores (SE-002)	7/04/2020	$20.687.594	
	FV 013	Gastos reembolsables Formacion de Formadores (SE-002)	7/04/2020	$711.353	
	FV 014	Comisión Formacion de Formadores (SE-002)	7/04/2020	$30.588	
	FV 015	Pago equipo base Marzo del 2020	7/04/2020	$84.950.006	
	FV 017	Costos Directos (SE-003)	4/05/2020	$43.177.178	
	FV 018	Gastos Reembolsables (SE-003)	4/05/2020	$5.331.863	
	FV 019	Comision (SE-003)	4/05/2020	$235.806	
	FV 020	Costos Directos (SE-004)	4/05/2020	$1.793.241	
	FV 021	Gastos Reembolsables (SE-004)	4/05/2020	$4.185.020	
	FV 022	Comision (SE-004)	4/05/2020	$186.329	
	FV 023	Costos Directos (SE-005)	4/05/2020	$1.445.105	
	FV 024	Gastos Reembolsables (SE-005)	4/05/2020	$2.620.263	
	FV 025	Comision (SE-005)	4/05/2020	$116.757	
	FV 026	Costos Directos (SE-006)	4/05/2020	$1.651.927	

FV 027	Gastos Reembolsables (SE-006)	4/05/2020	$2.770.013	
FV 028	Comision (SE-006)	4/05/2020	$123.196	
FV 029	Costos Directos (SE-007)	4/05/2020	$1.445.105	
FV 030	Gastos Reembolsables (SE-007)	4/05/2020	$2.579.423	
FV 031	Comision (SE-007)	4/05/2020	$115.000	
FV 032	Costos Directos (SE-008)	4/05/2020	$966.199	
FV 033	Gastos Reembolsables (SE-008)	4/05/2020	$876.718	
FV 034	Comision (SE-008)	4/05/2020	$40.149	
FV 035	Costos Directos (SE-009)	4/05/2020	$1.132.023	
FV 036	Gastos Reembolsables (SE-009)	4/05/2020	$1.628.200	
FV 037	Comision (SE-009)	4/05/2020	$74.098	
FV 038	Costos Directos (SE-010)	4/05/2020	$2.051.613	
FV 039	Gastos Reembolsables (SE-010)	4/05/2020	$4.307.122	
FV 040	Comision (SE-010)	4/05/2020	$191.742	
FV 041	Costos Directos (SE-011)	4/05/2020	$962.908	
FV 042	Gastos Reembolsables (SE-011)	4/05/2020	$5.327.945	
FV 043	Comision (SE-011)	4/05/2020	$267.696	
FV 044	Costos Directos (SE-012)	4/05/2020	$835.726	
FV 045	Gastos Reembolsables (SE-012)	4/05/2020	$3.382.497	
FV 046	Comision (SE-012)	4/05/2020	$146.264	
FV 047	costos directos (SE-013)	4/05/2020	$2.664.113	
FV 048	Gastos Reembolsables (SE-013)	4/05/2020	$5.299.185	
FV 049	Comision (SE-013)	4/05/2020	$234.401	
FV 050	Costos Directos (SE-014)	4/05/2020	$1.130.378	
FV 051	Gastos Reembolsables (SE-014)	4/05/2020	$1.621.363	
FV 052	Comision (SE-014)	4/05/2020	$73.804	

	FV 053	Pago Equipo base Abril 2020	4/05/2020	$84.950.006	
	FV 055	Pago Equipo base Mayo 2020	4/06/2020	$84.950.006	
	FV 058	PAGO Equipo base mes de junio 2020	3/07/2020	$84.950.006	
	FV 059	Gatos reemboldables (SE-015 ODT01)	3/08/2020	$14.475.429	
	FV 060	Comision (SE-015 ODT01)	3/08/2020	$740.707	
	FV 061	Pago Equipo base mes de julio 2020	4/08/2020	$84.950.006	
	FV 062	Pago Equipo base mes de agosto	1/09/2020	$84.950.006	
	FV 063	Gatos reemboldables (SE-015 ODT02)	4/09/2020	$28.011.429	
	FV 064	Comision (SE-015 ODT02)	4/09/2020	$1.433.344	
	FV065	Pago Equipo base mes de Septiembre	5/10/2020	$84.950.006	
	FECL03	Pago Equipo base mes de Octubre	3/11/2020	$84.950.006	
	FECL04	Gastos reembolsables SE020	4/11/2020	$10.163.200	
	FECL14	Gastos reembolsables SE32	9/11/2020	$16.067.000	
	FECL33	Gastos Administrativos Octubre	13/11/2020	$21.667.127	
	FECL 34	Costos Directos SE 29	18/11/2020	$10.786.250	
	FECL 35	Gastos reembolsables SE 29	18/11/2020	$12.460.500	
	FECL45	Gastos reembolsables SE40	25/11/2020	$41.340.600	
	FECL46	Comision SE40	25/11/2020	$193.232	
	FECL 50	Gastos reembolsables SE 44	25/11/2020	$19.889.089	
	FECL51	comision SE 44	25/11/2020	$904.251	
	FECL 01	Gastos reembolsables SE 18	4/12/2020	$26.000.000	
	FECL 02	Comision SE 18	4/12/2020	$1.330.420	
	FECL 06	Gastos reembolsables SE 26	2/12/2020	$18.844.840	
	FECL 08	Gastos reembolsables SE 25	2/12/2020	$12.460.500	
	FECL 09	Comision SE 25	2/12/2020	$560.312	
	FECL10	Gastos reembolsables SE 17OS01	2/12/2020	$33.673.167	
	FECL 11	Comision SE 17OS01	2/12/2020	$1.447.946	
	FECL 12	Gastos reembolsables SE 31	2/12/2020	$11.424.000	
	FECL 13	Comision SE 31	2/12/2020	$491.232	

	FECL 16	Gastos reembolsables SE 15 ODT04	2/12/2020	$32.331.429	
	FECL 17	Comision SE 15	2/12/2020	$1.654.399	
	FECL 18	Gastos reembolsables SE 23	2/12/2020	$22.750.000	
	FECL 19	Comision SE 23	2/12/2020	$1.164.118	
	FECL 20	Gastos reembolsables SE 19	2/12/2020	$575.240.848	
	FECL 21	Comision SE 19	2/12/2020	$24.735.357	
	FECL 22	Gastos reembolsables SE 34	2/12/2020	$19.172.900	
	FECL 23	Comision SE 34	2/12/2020	$865.285	
	FECL 24	Gastos reembolsables SE 33	2/12/2020	$14.172.900	
	FECL 25	Comision SE 33	2/12/2020	$609.435	
	FECL 26	Costos Directos SE 28	2/12/2020	$9.587.778	
	FECL 27	Gastos reembolsables SE 28	2/12/2020	$38.861.000	
	FECL 28	Comision SE 28	2/12/2020	$1.697.821	
	FECL 29	Gastos reembolsables SE 22	2/12/2020	$63.212.800	
	FECL30	Comision SE 22	2/12/2020	$2.718.150	
	FECL 31	Gastos reembolsables SE 37	2/12/2020	$67.801.083	
	FECL 32	Comision SE 37	2/12/2020	$2.915.446	
	FECL36	Comision SE 29	2/12/2020	$535.801	
	FECL 37	Gastos reembolsables SE 30	2/12/2020	$38.480.500	
	FECL 38	Comision SE 30	2/12/2020	$1.872.310	
	FECL 39	Comision SE 39	2/12/2020	$950.585	
	FECL 40	Gastos reembolsables SE 39	2/12/2020	$20.839.900	
	FECL 41	Gastos reembolsables SE 42	2/12/2020	$16.029.300	
	FECL 42	Comision SE 42	2/12/2020	$689.260	
	FECL 43	Gastos reembolsables SE 38	2/12/2020	$16.291.100	

	FECL 44	Comision SE 38	2/12/2020	$700.517	
	FECL 47	Comision SE 40	2/12/2020	$1.777.646	
	FECL 48	Gastos reembolsable SE 27	2/12/2020	$99.140.100	
	FECL 49	Comision SE 27	2/12/2020	$4.384.757	
	FECL 52	Comision SE 20	2/12/2020	$449.273	
	FELC 53	Comision SE 26	2/12/2020	$810.328	
	FELC 54	Comision SE 32	2/12/2020	$731.731	
	FECL 55	Gastos reembolsables SE 36	2/12/2020	$49.128.500	
	FECL 56	Comision SE 36	2/12/2020	$2.172.167	
	FECL 57	Gastos reembolsables SE 48	3/12/2020	$26.277.975	
	FECL 58	Comision SE 48	3/12/2020	$1.231.170	
	FECL 59	Pago Equipo base mes noviembre	4/12/2020	$84.428.592	
	FECL 60	Gastos Administrativos	4/12/2020	$21.667.126	
	FECL 61	Costos Directos SE 43	4/12/2020	$20.643.608	
	FECL 62	Gastos reembolsables SE 43	4/12/2020	$7.568.460	
	FECL 63	Comision SE 43	4/12/2020	$347.731	
	FECL 64	Costos Directos SE 47	4/12/2020	$8.407.168	
	FECL 65	Comision SE 47	4/12/2020	$2.019.935	
	FECL 66	Gastos reembolsables SE 47	4/12/2020	$43.613.995	
	FECL 67	Gastos reembolsables SE 51	5/12/2020	$25.397.375	
	FECL 68	Comision SE 51	5/12/2020	$1.193.305	
	FECL 69	Gastos reembolsables SE 45	7/12/2020	$2.367.386.979	
	FECL 70	Comision SE 45	7/12/2020	$101.797.640	
	FECL 71	Gastos rembolsables SE 35	9/12/2020	$47.128.401	

	FECL 72	Comision SE 35	9/12/2020	$2.346.897	
	FECL 73	Costos Directos SE 35	9/12/2020	$69.841.225	
	FECL 74	Pago equipo base diciembre	10/12/2020	$84.950.006	
	FECL 75	Gastos administrativos	10/12/2020	$21.667.126	
	FECL 76	Gastos reembolsables SE 46	11/12/2020	$295.416.214	
	FECL 77	Comision SE 46	11/12/2020	$12.702.898	
	FECL 78	Gastos reembolsables SE 24	11/12/2020	$3.928.000	
	FECL 79	Comision SE 24	11/12/2020	$189.329	
	FECL 80	Gastos reembolsables SE 52	11/12/2020	$39.855.500	
	FECL 81	Comision SE 52	11/12/2020	$1.762.807	
	FECL 82	Gastos reembolsables SE 50	14/12/2020	$5.375.900	
	FECL 83	Comision SE 50	14/12/2020	$231.163	
	FECL 84	Gastos reembolsables SE 21	15/12/2020	$1.327.250	
	FECL 85	Comision SE 21	15/12/2020	$65.242	
	FECL 86	Gastos reembolsables SE 17	16/12/2020	$21.098.834	
	FECL 87	Comision SE 17	16/12/2020	$907.250	
	FECL 88	Gastos reembolsables SE 17	16/12/2020	$13.109.833	
	FECL 89	Comision SE 17	16/12/2020	$563.723	
	FECL 92	Gastos reembolsables SE 54	16/12/2020	$319.000	
	FECL 93	Comision SE 54	16/12/2020	$15.351	
	FECL 94	Gastos reembolsables SE 15	16/12/2020	$37.093.716	
	FECL 95	Comision SE 15	16/12/2020	$1.898.086	
	FECL 96	Gastos reembolsables SE 55	17/12/2020	$5.050.000	
	FECL 97	Costos Directos SE 55	17/12/2020	$7.007.749	

	FECL 98	Comision SE 55	17/12/2020	$258.409	
	FECL 99	Gastos reembolsables SE 53	18/12/2020	$441.494.694	
	FECL 100	Comision SE 53	18/12/2020	$22.178.804	
	FECL 101	Costos Directos SE 53	18/12/2020	$11.596.602	
	FECL 102	Comision SE 45	21/12/2020	$71.126	
	FECL 103	Gastos reembolsables SE 45	21/12/2020	$1.504.000	
	FECL 104	Costos Directos SE 45	21/12/2020	$25.708.252	
	FECL 105	Comision SE 017 ODT 04	1/02/2021	$393.156	
	FECL 106	Gastos reembolsables SE 017 ODT 04	1/02/2021	$9.143.166	
	FECL 107	Costos Directos SE 57	1/02/2021	$1.881.247	
	FECL 108	Pago equipo base Enero del 2021	3/02/2021	$87.668.407	
	FECL 109	Gastos administrativos enero 2021	3/02/2021	$21.667.126	
	FECL 110	Costos Directos SE 59	2/02/2021	$1.784.181	
	FECL 111	Costos Directos SE 61	8/02/2021	$2.995.805	
	FECL 112	Costos Directos SE 60	9/02/2021	$1.770.687	
4	**valor por ejecutar (1-2)**			**$6.986.120.274**	**$20.641.758.243**

	Facturas Pagadas	Fecha de pago	Valor pagado	
5	FV 001	20/02/2020	$5.471.820	$6.973.029.084
	FV 008	27/03/2020	$141.033.401	
	FV 007-009-010-011	30/03/2020	$602.807.779	
	FV 012-013-014-015	21/04/2020	$106.379.541	
	FV 053	22/05/2020	$84.950.006	
	FV 023-034	5/06/2020	$1.485.254	
	FV 046	11/06/2020	$146.264	
	FV 031-028-042-021-038-036-050-041-047-029-043-019-045-049-040-044-027-037-035-052-017-026-022-051-048-020-039-055	23/06/2020	$171.817.635	
	FV 024-033-025-018	24/06/2020	$8.945.601	
	FV 030-032	30/06/2020	$3.545.622	
	FV 058	22/07/2020	$84.950.006	
	FV 060	21/08/2020	$740.708	
	FV 059	24/08/2020	$14.475.429	
	FV 061	24/08/2020	$84.950.006	
	FV 062	16/10/2020	$84.950.006	
	FV 063	19/10/2020	$28.011.429	
	FV 064	9/10/2020	$1.433.344	
	FV 065	20/10/2020	$84.950.006	
	FECL 03	20/11/2020	$84.950.006	
	FECL33	30/11/2020	$21.667.127	
	FECL04	7/12/2020	$10.163.200	
	FECL-13-020-021-052-053-054	10/12/2020	$602.458.769	
	FECL-06-012-014	11/12/2020	$46.335.840	
	FECL-010-011-031-060-059-032	14/12/2020	$211.933.360	
	FECL-016-018-026-027-028-038-046	15/12/2020	$107.293.570	
	FECL-01-023-040-049	17/12/2020	$52.089.942	
	FECL-039	18/12/2020	$950.585	
	FECL-02-08-09-017-019-024-034-035-036-037-045-068-025	23/12/2020	$136.749.040	
	FECL-066-067-071	24/12/2020	$116.139.771	
	FECL- 022-029-030-041-042-043-044-047-048-050-051-055-056-057-058-075-061-064-065-070-072-073-078-079-080-081-082-083-092-096	28/12/2020	$602.770.223	
	FECL-063-069-074-076-077-085-095-102-103-104	29/12/2020	$2.790.050.534	
	FECL-062-084-093-094-097-098-099-100	30/12/2020	$516.944.433	
	FECL 086-087-088-089-101	4/02/2021	$47.276.242	
	FECL 107-108	25/02/2021	$89.549.654	
	FECL 109-111	26/02/2021	$24.662.931	

Cordialmente,



ELIANA GUERRA NADER
Gerente de Servicios
Consorcio Logística MEN 2019-2021

ANEXO N°8

TIQUETES NO UTILIZADOS PENDIETES POR REVISAR

RELACION DE TIQUETES COVOCADOS SE003

DATOS DEL ASISTENTE								TIQUETES AÉREOS							
#	Nombres y apellidos completos	SOLICITUD DE EVENTO	No. de identificación	Género (M/F)	Teléfono Móvil	Correo Electrónico	Lugar Origen	Si/No	Fecha de Nacimiento	Origen del vuelo	Destino del vuelo	Fecha de Salida del origen	Fecha de Regreso al origen	AEROLINEA	NUMERO DE TIQUETE ELECTRONICO
1	ALEJANDRA MARÍA PATERNINA CONDE	SE-003 MEDELLIN	1007258547	Femenino	3132944579	andreapaterninac0952@gmail.c	NECOCLÍ	SI	12/03/1992	AEROPUERTO LOS GARZONES MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASSYFLY	2650330931698
2	ARLINSON CORTÉS TABORDA	SE-003 MEDELLIN	1037589367	Masculino	3217998625	arcorta175@hotmail.com	CAUCASIA	SI	23/04/1988	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASSYFLY	2650330931699
3	BANNY JAIR LEGARDA DÍAZ	SE-003 MEDELLIN	98655608	Masculino	3105373127	jairleb@gmail.com	CAUCASIA	SI	29/08/1981	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASSYFLY	2650330931700
4	BEATRIZ ELENA HERNANDEZ ALVAREZ	SE-003 MEDELLIN	43207623	Femenino	3136148918	fcomarpose@gmail.com	CAUCASIA	SI	05/09/1980	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASSYFLY	2650331132401
5	CARLOS ANDRES YANCES AGAMEZ	SE-003 MEDELLIN	1067856681	Masculino	3046534239	andresyances-94@hotmail.co	MONTERÍA	SI	04/12/1987	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASSYFLY	2650331132402
6	EBERILDA DEL CARMEN BARRIOS SANCHEZ	SE-003 MEDELLIN	39282389	Femenino	3217579150	eberilda@gmail.com	CAUCASIA	SI	17/11/1980	AEROPUERTO LOS GARZONES MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASSYFLY	2650331132403
7	JADER LUIS AVILÉS RODRIGUEZ	SE-003 MEDELLIN	78763860	Masculino	3106044635	jluc1984@hotmail.com	CAUCASIA	SI	07/01/1982	AEROPUERTO LOS GARZONES MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASSYFLY	2650331132404
8	JHINEZKA ADREANA USEDA LASTRE	SE-003 MEDELLIN	1096207249	Femenino	3183605691	ADRE9308@HOTMAIL.COM	BARRANCABERME	SI	09/07/1990	AEROPUERTO YARIGUIES (BARRANCABERMEJA)	BARRANCABERMEJA BOGOTA	16/03/2020	20/03/2020	AVIANCA	2650331132414
9	NANCY MARIA SERPA PATERNINA	SE-003 MEDELLIN	39272809	Femenino	3113806377	73@gmail.com;tmserpa@	CAUCASIA	SI	04/02/1971	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASSYFLY	2650331132405
10	NEIDA LUCERO ABUDELO PALENCIA	SE-003 MEDELLIN	39289047	Femenino	3186147456	neidaagudelo@hotmail.com	CAUCASIA	SI	06/09/1985	AEROPUERTO LOS GARZONES MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASSYFLY	2650331132406
11	ANDREA VILLALOBOS PALACIO	SE-003 MEDELLIN	43201109	Femenino	3116746274	andreavillalobospa@gmail.com	NECOCLÍ	SI	17/01/1980	AEROPUERTO LOS GARZONES MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650331132407
12	CARLOS ARTURO YEPAL MERCADO	SE-003 MEDELLIN	8257015	Masculino	3108520976	carlosyemail@gmail.com	CAUCASIA	SI	12/09/1984	AEROPUERTO LOS GARZONES MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650331132408
13	CLEIDY TATIANA MAYA ZAPATA	SE-003 MEDELLIN	22243888	Femenino	3122742662	c_dyzat@hotmail.com	ZARAGOZA	SI	08/03/1985	AEROPUERTO EL BAGRE (AEROLINEA SAN GERMÁN)	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	GRUPO SAN GERMAN EXPRESS	PM78012
14	DENICE ARTEAGA NARVAEZ	SE-003 MEDELLIN	39280768	Femenino	3137457916	deni-arte@hotmail.com	CAUCASIA	SI	14/03/1979	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650331132409
15	DIEGO LEÓN OCAMPO HINCAPIÉ	SE-003 MEDELLIN	1038100498	Masculino	3217865777	dileochi@hotmail.com	CAUCASIA	SI	30/12/1987	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650331132410
16	EDGAR ENOC VARILLA BENITEZ	SE-003 MEDELLIN	10768743	Masculino	3146200784	vadbarnet08@hotmail.com	N PEDRO DE URA	SI	26/01/1980	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650331132415
17	ELIANA PATRICIA ORTEGA JULIO	SE-003 MEDELLIN	45369561	Femenino	3127597535	superjuape@hotmail.com	CAUCASIA	SI	21/12/1978	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650331132411
18	EVELIO MARCIAL PLAZA MONTES	SE-003 MEDELLIN	98596053	Masculino	3104431116	evelio22plaza@gmail.com	RO DE URABÁ AN	SI	12/11/1973	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650331132416
19	ONEIDA DEL CARMEN GARCÍA DE HOYOS	SE-003 MEDELLIN	1041254616	Femenino	3107206533	oregondemoscu@hotmail.com	N PEDRO DE URA	SI	03/05/1986	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650331132417
20	ORLANDO MAURICIO DÍAZ BERBEL	SE-003 MEDELLIN	98657122	Masculino	3219400218	ormadiber34@gmail.com	CAUCASIA	SI	07/11/1982	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650331132412
21	SANDIEGO PATRICIA VARILLA TORREGLOSA	SE-003 MEDELLIN	43803651	Femenino	3205686367	patrivave@hotmail.com	N PEDRO DE URA	SI	17/11/1980	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	192461502907
22	DINA LUZ MORENO VILLALBA	SE-003 MEDELLIN	25775834	Femenino	3234793184	dl.moral@hotmail.com	NECOCLÍ	SI	01/04/1984	AEROPUERTO LOS GARZONES MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASY FLY/AVIANCA	2650330931685

23	ELDA LUZ PEREA	SE-003 MEDELLIN	32195820	Femenino	3222213812	mcpdl.7@gmail.com	VIGÍA DEL FUERTI	SI	17/11/1980	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	1914615029508
24	ELIZABETH MOSQUERA MAGAÑA	SE-003 MEDELLIN	54258052	Femenino	3207029764	elizamosquera88@yahoo.es	VIGIA DEL FUERTI	SI	30/09/1972	AEROPUERTO EL CARAÑO QUIBDO	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	26503309311696
25	LAURO BONIFANTE FRANCO	SE-003 MEDELLIN	71973160	Masculino	3218730554	jairobonifante@gmail.com	APARTADÓ	SI	18/03/1964	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	1914615029509
26	JORGE LUIS TIRADO VARGAS	SE-003 MEDELLIN	78745861	Masculino	3107295381	jorvalo2008@gmail.com	MONTERIA	SI	01/04/1975	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASY FLY/AVIANCA	26503309311684
27	JOSE ANTONIO PEREA QUEJADA	SE-003 MEDELLIN	15486751	Masculino	3107172457	antoniopereaquejada@gmail.	DEL FUERTE -VEI	SI	03/07/1971	AEROPUERTO EL CARAÑO QUIBDO	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	26503309311697
28	JUAN ANTONIO LÓPEZ GUERRA	SE-003 MEDELLIN	8056121	Masculino	3127758500	jlopez1454@gmail.com	CAUCASIA	SI	01/05/1983	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASY FLY/AVIANCA	26503309311683
29	JUAN ANTONIO RANGEL SALGADO	SE-003 MEDELLIN	1038095858	Masculino	3043853340	juanrangel90@gmail.com	CAUCASIA	SI	26/08/1986	AEROPUERTO LOS GARZONES MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASY FLY/AVIANCA	26503309311682
30	LUIS MIGUEL PACHECO PACHECO	SE-003 MEDELLIN	78029768	Masculino	3002885447	luismapa@hotmail.com	CERETE-CORDOBA	SI	05/01/1978	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASY FLY/AVIANCA	26503309311681
31	SANDRA PATRICIA MESA GARCÍA	SE-003 MEDELLIN	39284650	Femenino	3128088949	samag27@gmail.com	CAUCASIA	SI	17/05/1982	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	26503309311690
32	SANDRA PATRICIA URRUTIA PEREZ	SE-003 MEDELLIN	39281663	Femenino	3136253757	spu1179@gmail.com	CAUCASIA	SI	06/12/1979	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	26503309311689
33	URIEL JOSÉ SOLANO SÁNCHEZ	SE-003 MEDELLIN	10993250	Masculino	3116515290	URIELJOSES@YAHOO.ES	CAUCASIA	SI	17/08/1979	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	26503309311688
34	WILSON ENRIQUE YANCES MARTÍNEZ	SE-003 MEDELLIN	6890892	Masculino	3135358161	wenyances@gmail.com	MONTERÍA	SI	17/10/1963	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	26503309311687
35	YAIR VARGAS BORJA	SE-003 MEDELLIN	1038808208	Masculino	3116124906	AIRVARGAS@HOTMAIL.COM	CHIGORODÓ	SI	07/08/1991	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	1914615029510
36	YARINSON MURILLO PALACIOS	SE-003 MEDELLIN	71257743	Masculino	3137975972	yarinson77@gmail.com	CAREPA	SI	13/02/1985	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	1914615029511
37	YERLUN YAMIL BECERRA PEREA	SE-003 MEDELLIN	12028872	Masculino	3122933254	yerlove@gmail.com	CAREPA	SI	19/07/1982	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	SATENA OEESBG	1914615029512
38	CARLOS ALBERTO GUERRERO PACHECO	SE-003 MEDELLIN	8203602	Masculino	3218433411	arlosalbertocp17@hotmail.co	PUERTO CLAVER I	SI	21/03/1977	AEROPUERTO EL BAGRE (AEROLINEA SAN GERMÁN)	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	GRUPO SAN GERMAN EXPRESS	PM78012
39	DEIVER YESID MAYO MOSQUERA	SE-003 MEDELLIN	1077423074	Masculino	3136581793	mayoko_23@hotmail.com	CAREPA	SI	14/02/1986	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	SATENA	1914615029502
40	EDILBERTO JOSE GONZALEZ DIAZ	SE-003 MEDELLIN	78028305	Masculino	3217848548	edilberto2575@hotmail.com	N PEDRO DE URA	SI	15/02/1975	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	SATENA	1914615029501
41	EDWIN JAVIER MARTINEZ ALMANZA	SE-003 MEDELLIN	78036231	Masculino	3215869269	edinjaviermalmanza@gmail.co	GA DE ORO-CÓR	SI	10/06/1978	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	26503309311686
42	ERIKA NATALIA SEÑA PANTOJA	SE-003 MEDELLIN	39283637	Femenino	3113467373	erisalseena@hotmail.com	CAUCASIA	SI	05/09/1981	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	26503309311695
43	EVELYN MARIA ECHEVERRY RIVERO	SE-003 MEDELLIN	30686799	Femenino	3226617433	emer98208@gmail.com	MONTERIA	SI	08/01/1983	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	26503309311694
44	JHON HAWI GONZALEZ CARDENAS	SE-003 MEDELLIN	1106332598	Masculino	3115395899	hawigonzalez@gmail.com	FALAN - TOLIMA	SI	14/01/1988	AEROPUERTO PERALES - IBAGUÉ	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	AVIANCA MED-BTA-IBAGUE	26503911334113
45	JUAN CAMILO MORELOS PETRO	SE-003 MEDELLIN	94533594	Masculino	3103541519	juancamilomorelos@gmail.co	CERETE-CORDOBA	SI	06/06/1979	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	26503309311693
46	KELLY JHOANA MONTOYA SALGADO	SE-003 MEDELLIN	1045497943	Femenino	3207982985	kelly81100@gmail.com	NECOCLÍ	SI	06/01/1987	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	SATENA	1914613656699
47	MABEL CRISTINA BUSTAMANTE HINCAPIÉ	SE-003 MEDELLIN	32299959	Femenino	3218571082	mabelbus79@gmail.com	CHIGORODÓ	SI	29/11/1979	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	SATENA	1914613657700
48	MANUEL RIOS CAMPILLO	SE-003 MEDELLIN	70522805	Masculino	3117498868	manuel.rios.a@hotmail.com	ARBOLETES	SI	03/11/1965	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	26503309311692
49	MARISOL MERCADO ÁLVAREZ	SE-003 MEDELLIN	1045504081	Femenino	3136759603	marysol88@hotmail.es	TURBO	SI	26/08/1989	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	SATENA	1914613656698
50	NELSON MARTÍNEZ PALACIOS	SE-003 MEDELLIN	11806844	Masculino	3127473080	juandnmm@gmail.com	CHIGORODÓ	SI	14/07/1973	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	SATENA	1914613656697
51	PEDRO RAFAEL GUERRA MESA	SE-003 MEDELLIN	78735403	Masculino	3126036998	pguerra5223@yahoo.es	MONTERIA	SI	18/01/1980	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	26503309311691
52	ROSALBA TUBERQUIA BERRIO	SE-003 MEDELLIN	32355611	Femenino	3116383745	laprofe1300@hotmail.com	CHIGORODÓ	SI	29/03/1982	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	SATENA	1914613656696

RELACION DE TIQUETES EQUIPO BASE

1	ISAAC ENRIQUE CAMPO CASTILLO	SE-003	1047373436	Masculino	3167420014	[illegible]	BOGOTA	SI	14/06/1985	AEROPUERTO INTERNACIONAL EL DORADO	MEDELLIN	15/03/2020 -	28/03/2020 -	SATENA	192461502913
2	LINA YINNETH OSPINA MARTINEZ	SE-004	1022953367	Femenino	3183439061	[illegible]	BOGOTA	SI	16/06/1989	AEROPUERTO INTERNACIONAL EL DORADO	BARRANQUILLA / VALLEDUPAR	15/03/2020 -	04/04/2020 -	LATAM	353743173056
3	MARTHA MERCEDES SANCHEZ GALARZA	SE-006		Femenino	3166976088	[illegible]	BOGOTA	SI		AEROPUERTO INTERNACIONAL EL DORADO	CARTAGENA	15/03/2020 -	28/03/2020 -	LATAM	353743173063
4	DITTCY AMERICA RODRIGUEZ MORENO	SE-008	52266199	Femenino	3156054090	[illegible]	BOGOTA	SI	20/12/1975	AEROPUERTO INTERNACIONAL EL DORADO	SAN ANDRÉS	15/03/2020 -	28/03/2020 -	AVIANCA	1343743173066
5	PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA	SE-010	1010214346	Femenino	3183439094	[illegible]	BOGOTA	SI	12/04/1994	AEROPUERTO INTERNACIONAL EL DORADO	MONTERÍA	15/03/2020 -	27/03/2020 -	LATAM	353743173059
6	JHONATHAN STIVENSON LARA MORENO	SE-009	1024489434	Masculino	3183439059	[illegible]	BOGOTA	SI	18/03/1989	AEROPUERTO INTERNACIONAL EL DORADO	TURBO	15/03/2020 -	21/03/2020 -	SATENA	192461502912
7	KARINA ALEXANDRA BELLO SÁNCHEZ	SE-013	1073674833	Femenino	3152001200	[illegible]	BOGOTA	SI	07/09/1987	AEROPUERTO INTERNACIONAL EL DORADO	SINCELEJO	15/03/2020 -	21/03/2020 -	LATAM	353743173057
8	ALDO FERNANDO SARMIENTO DUITAMA	SE-014	80053151	Masculino	3173708703	[illegible]	BOGOTA	SI	11/12/1980	AEROPUERTO INTERNACIONAL EL DORADO	TUMACO/ CALI	15/03/2020 - 10 AM EN ADELANTE	04/04/2020 -	AVIANCA	1343743173060
9	GINA CAMILA CASTAÑEDA CASTAÑEDA	SE-013	1032457075	Femenino	3166086218	[illegible]	BOGOTA	SI	01/05/1993	AEROPUERTO INTERNACIONAL EL DORADO	SINCELEJO	15/03/2020 -	21/03/2020 -	LATAM	353743173057
10	FABIO DARIO CAÑON AGUILAR	SE-007	1018415181	Masculino	3152298584	[illegible]	BOGOTA	SI	19/12/1987	AEROPUERTO INTERNACIONAL EL	RIOHACHA	15/03/2020 - 9 AM	21/03/2020	AVIANCA	1343743173064
11	YOHANA MARCELA BARRERO ROJAS	SE-005	52971824	Femenino	3155694421	[illegible]	BOGOTA	SI	15/03/1983	AEROPUERTO INTERNACIONAL EL DORADO	BARRANQUILLA	15/03/2020 - 9 AM	28/03/2020 -	LATAM	353743173055
12	CIELO VALENTINA HERRERA GONZÁLEZ	SE-011	1013639847	Femenino	3182527989	[illegible]	BOGOTA	SI	31/03/1993	AEROPUERTO INTERNACIONAL EL DORADO	LETICIA	15/03/2020 -	21/03/2020 -	LATAM	353743173053

ANEXO N°9

MATRIZ DE OBLIGACIONES

ANEXO N°10
PARAFISCALES

CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
NIT. 901.351.562-1

Bogotá D.C. 02 de marzo de 2021.

Señores
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
Atn.
Supervisor contrato de 2019
Ciudad

En nuestra calidad de Representante legal y contador del Consorcio Logística MEN 2019-2021 y para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales del contrato No de 2019 suscrito entre EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL y CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021 y a lo preceptuado en los artículos 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 828 de 2003, La Ley 1122 de 2007, Decreto 1703 de 2002, Decreto 510 de 2003, artículo 3 de la Ley 1150 de 2007, Ley 1562 de 2012 y demás norman que las adicionen, complementen, modifiquen o aclaren.

CERTIFICO QUE:

1. Que la información contenida en el presente documento corresponde al periodo comprendido entre el 01 y el 28 de febrero de 2021

2. Que se han examinado los auxiliares contables del consorcio, los cuales se encuentran llevados en debida forma de acuerdo con las normas legales sobre la materia.

3. Que los registros correspondientes se encuentran debidamente soportados con los documentos internos y externos que los respaldan.

4. Según la revisión efectuada en relación al cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y aportes parafiscales, la caja de compensación, pagos de los derechos laborales, se pudo verificar que la administración ha dado estricto cumplimiento a lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

5. Que el CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021, ha verificado que los contratistas vinculados al contrato No de 2019, han cumplido hasta la fecha con el pago de sus aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.

6. El presente documento certifica que el CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021 se encuentra a paz y salvo por concepto de salarios y/o honorarios y/o servicios, de la totalidad del personal vinculado incluso la del personal adicional encargados de la ejecución del contrato No. de 2019, en el periodo correspondiente a esta certificación.

Certificación expedida a los 02 días del mes de febrero de 2021.

A entera satisfacción firma,

Representante Legal
CC 71.750.137 de Medellín

Contador
TP 240957-T

Anexos:
Anexo Nº 1: Copia de la tarjeta profesional Contador Publico
Anexo Nº 2: Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios Contador Público.
Anexo Nº 3: Certificado de existencia y representación legal o documento de constitución consorcial.
Anexo N° 4: RUT Consorcio

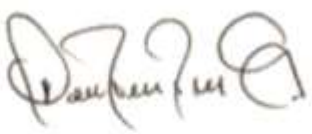
CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES. PERSONA JURÍDICA.

ARTÍCULO 23 DE LA LEY 1150 DE 2007

Yo, DORIS ANDREA RUSSI GALLO, identificada con C.C. N° 52.270.169 y con Tarjeta Profesional N° 127-409-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisora Fiscal de EVENTOS Y PROTOCOLO EMPRESARIAL S.A.S., identificada con NIT 900.369.179-9, debidamente inscrita en la Cámara de Comercio de Bogotá, D.C., luego de examinar los estados financieros de la compañía, y de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, certifico el pago de los aportes efectuados por EVENTOS Y PROTOCOLO EMPRESARIAL S.A.S., durante los últimos seis (06) meses calendario anteriores a la fecha de presentación de esta factura, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Estos pagos corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante el período antes relacionado. Lo anterior, en cumplimiento con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012.

Bogotá, D.C., 01 de Marzo de 2021.



DORIS ANDREA RUSSI GALLO
C.C. N° 52.270.169 de Bogotá, D.C.
T.P. 127-409-T
Revisor Fiscal
EVENTOS Y PROTOCOLO EMPRESARIAL S.A.S.

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES

El Suscrito Revisor Fiscal, certifica que la sociedad PRIME PRODUCCIONES S.A, identificada con Nit 900.062.666-5, se encuentra a Paz y Salvo por conceptos de pago de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje de todo el personal que se encuentra laborando dentro de la misma y que así lo requiere, durante los últimos seis (6) meses.

Lo anterior, para dar cumplimiento a lo establecido en el art. 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 1150 de 2007.

La presente se expide a los un (01) dias del mes de Marzo del año 2021 en Bogotá.

YESID EDUARDO MONTAÑA UPEGUI
Tarjeta Profesional No. 96.120-T
Revisor Fiscal

ANEXO N°11

DECRETO 434
MINISTERIO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO

Por el cual se establecen plazos especiales para la renovación de la matrícula mercantil, el RUNEOL y los demás registros que integran el Registro Único Empresarial y Social – RUES, así como para las reuniones ordinarias de las asambleas y demás cuerpos colegiados, para mitigar los efectos económicos del nuevo coronavirus COVID-19 en el territorio nacional

sociedad. Los administradores permitirán el ejercicio del derecho de inspección a los accionistas o a sus representantes durante los quince días anteriores a la reunión.»

Que, en consecuencia, resulta necesaria la adopción de una medida de orden legislativo, teniente a ampliar el pazo previsto para la realización de las reuniones ordinarias de asambleas generales. Esto debería redundar en una menor congregación de personas en dichas reuniones y, en este, sentido, contribuir a los esfuerzos de contención y prevención del riesgo de contagio del nuevo coronavirus COVID-19.

Que dicha medida resulta igualmente efectiva tratándose de reuniones de otras personas jurídicas diferentes a sociedades, por lo cual resulta pertinente ampliar el ámbito de aplicación de la disposición.

En mérito de lo expuesto,

DECRETA

Artículo 1. ***Renovación de la matrícula mercantil, el RUNEOL y los demás registros que integran el Registro Único Empresarial y Social – RUES.*** Extiéndase el plazo para la renovación de la matrícula mercantil, el RUNEOL y demás registros que integran el Registro Único Empresarial y Social – RUES, relacionados en el artículo 166 del Decreto Ley 019 de 2012, con excepción del registro único de proponentes, hasta el día tres (3) de julio de 2020.

Parágrafo. La depuración anual de la base de datos del Registro Único Empresarial – RUES, se deberá efectuar dentro del mes siguiente al vencimiento del término previsto en este artículo. Las Cámaras de Comercio deberán remitir a la Superintendencia de Industria y Comercio el listado de comerciantes e inscritos que incumplieron el deber de renovar su matrícula o inscripción de conformidad con lo dispuesto en el presente Decreto.

Artículo 2. ***Renovación del Registro Único de Proponentes.*** Las personas naturales y jurídicas, nacionales o extranjeras, con domicilio en Colombia, interesadas en participar en Procesos de Contratación convocados por las entidades estatales, deben estar inscritas en el RUP, salvo las excepciones previstas de forma taxativa en la ley. Las personas inscritas en el RUP deben presentar la información para renovar su registro a más tardar el quinto día hábil del mes de julio de 2020.

Artículo 3. ***Afiliación a las Cámaras de Comercio.*** La renovación de la afiliación de que trata el artículo 20 de la Ley 1727 de 2014 deberá realizarse a más tardar el 3 de julio de 2020.

Parágrafo. Los afiliados que renueven la matrícula mercantil y su calidad de afiliado, en los términos previstos en el presente Decreto, conservan todos los derechos que la Ley les concede.

Artículo 4. ***Publicidad.*** Las Cámaras de Comercio deberán publicar en un periódico de amplia circulación nacional y en sus sitios web, dentro de los cinco (5) días siguientes a la expedición del presente Decreto, la extensión concedida para renovar la matrícula mercantil, el RUNEOL y los demás registros que integran el Registro Único Empresarial y Social – RUES, así como su depuración y la renovación de afiliación.

Artículo 5. ***Reuniones ordinarias de asamblea.*** Las reuniones ordinarias de asamblea correspondientes al ejercicio del año 2019 de que trata el artículo 422 del Código de Comercio

Por el cual se establecen plazos especiales para la renovación de la matrícula mercantil, el RUNEOL y los demás registros que integran el Registro Único Empresarial y Social – RUES, así como para las reuniones ordinarias de las asambleas y demás cuerpos colegiados, para mitigar los efectos económicos del nuevo coronavirus COVID-19 en el territorio nacional

podrán efectuarse hasta dentro del mes siguiente a la finalización de la emergencia sanitaria declarada en el territorio nacional.

Si no fuere convocada, la asamblea se reunirá por derecho propio el día hábil siguiente al mes de que trata el inciso anterior, a las 10 a.m., en las oficinas del domicilio principal donde funcione la administración de la sociedad. Los administradores permitirán el ejercicio del derecho de inspección a los accionistas o a sus representantes durante los quince días anteriores a la reunión.

Parágrafo. Todas las personas jurídicas, sin excepción, estarán facultadas para aplicar las reglas previstas en el presente artículo en la realización de reuniones presenciales, no presenciales o mixtas de sus órganos colegiados.

Artículo 6. ***Vigencia.*** El presente Decreto rige a partir de la fecha de su publicación en el Diario Oficial.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Bogotá D.C., a los 19 MAR 2020

LA MINISTRA DEL INTERIOR,

ALICIA VICTORIA ARANGO OLMOS

LA MINISTRA DE RELACIONES EXTERIORES,

CLAUDIA BLUM DE BARBERI

EL MINISTRO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO,

ALBERTO CARRASQUILLA BARRERA

Por el cual se establecen plazos especiales para la renovación de la matrícula mercantil, el RUNEOL y los demás registros que integran el Registro Único Empresarial y Social – RUES, así como para las reuniones ordinarias de las asambleas y demás cuerpos colegiados, para mitigar los efectos económicos del nuevo coronavirus COVID-19 en el territorio nacional

19 MAR 2020

LA MINISTRA DE JUSTICIA Y DEL DERECHO,

MARGARITA LEONOR CABELLO BLANCO

EL MINISTRO DE DEFENSA NACIONAL,

CARLOS HOLMES TRUJILLO GARCÍA

EL MINISTRO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL,

RODOLFO ENRIQUE ZEA NAVARRO

EL MINISTRO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL,

FERNANDO RUÍZ GÓMEZ

EL MINISTRO DE TRABAJO,

ÁNGEL CUSTODIO CABRERA BÁEZ

LA MINISTRA DE MINAS Y ENERGÍA,

MARÍA FERNANDA SUÁREZ LONDOÑO

Por el cual se establecen plazos especiales para la renovación de la matrícula mercantil, el RUNEOL y los demás registros que integran el Registro Único Empresarial y Social – RUES, así como para las reuniones ordinarias de las asambleas y demás cuerpos colegiados, para mitigar los efectos económicos del nuevo coronavirus COVID-19 en el territorio nacional

19 MAR 2020

EL MINISTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO,

JOSE MANUEL RESTREPO ABONDANO

LA MINISTRA DE EDUCACIÓN NACIONAL,

MARÍA VICTORIA ANGULO GONZÁLEZ

EL MINISTRO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE,

RICARDO JOSÉ LOZANO PICÓN

EL MINISTRO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO,

JONATHAN MALAGÓN GONZÁLEZ

LA MINISTRA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES,

SYLVIA CRISTINA CONSTAÍN RENGIFO

LA MINISTRA DE TRANSPORTE,

ÁNGELA MARÍA OROZCO GÓMEZ

Por el cual se establecen plazos especiales para la renovación de la matrícula mercantil, el RUNEOL y los demás registros que integran el Registro Único Empresarial y Social – RUES, así como para las reuniones ordinarias de las asambleas y demás cuerpos colegiados, para mitigar los efectos económicos del nuevo coronavirus COVID-19 en el territorio nacional

19 MAR 2020

LA MINISTRA DE CULTURA,

CARMEN INÉS VÁSQUEZ CAMACHO

LA MINISTRA DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN,

Mabel Gisela Torres Torres

MABEL GISELA TORRES TORRES

EL MINISTRO DEL DEPORTE,

ERNESTO LUCENA BARRERA

ANEXO N°12

REGISTRO NACIONAL DE TURISMO - RNT

REGISTRO NACIONAL DE TURISMO

REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL

CERTIFICA QUE

CONSULTORIA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A. - CEINTE
NIT: 811042842-7

Dirección Comercial: CRA 43 A 19 A - 87 INT 63-MEDELLIN ANTIOQUIA
Dirección para notificaciones: CR 43 C CL 1 SUR 75 INT 906

Se encuentra inscrito en el Registro Nacional de Turismo como:
OPERADORES PROFESIONALES DE CONGRESOS, FERIAS Y CONVENCIONES

CAMARA DE COMERCIO DE MEDELLIN PARA ANTIOQUIA

SANDRA MILENA MONTES PALACIO
DIRECTORA DE REGISTROS PÚBLICOS

Fecha de Vencimiento: 31/03/2021
Fecha de Expedición: 24/03/2020

CAMARA DE COMERCIO DE MEDELLIN PARA ANTIOQUIA



REGISTRO NACIONAL DE TURISMO

REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL

CERTIFICA QUE

EVENTOS Y PROTOCOLO EMPRESARIAL S A S - E Y P E
NIT: 900369179-9

Dirección Comercial: CL 44 C BIS NO. 50-29-BOGOTA, D.C. BOGOTA
Dirección para notificaciones: CL 44 C BIS NO. 50-29

Se encuentra inscrito en el Registro Nacional de Turismo como:
OPERADORES PROFESIONALES DE CONGRESOS, FERIAS Y CONVENCIONES

Cámara de Comercio de Bogotá

Fecha de Vencimiento: 31/03/2021
Fecha de Expedición: 05/05/2020

CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA



REGISTRO NACIONAL DE TURISMO

REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL

CERTIFICA QUE

NADER PALIS ZAQUILLE MARIA - EVENTOS Y PROTOCOLO EMPRESARIAL
NIT: 52249157-7

Dirección Comercial: CL 44 C BIS NO. 50 37-BOGOTA, D.C. BOGOTA
Dirección para notificaciones: CL 44 C BIS NO. 50 29

Se encuentra inscrito en el Registro Nacional de Turismo como:
OPERADORES PROFESIONALES DE CONGRESOS, FERIAS Y CONVENCIONES OPERADORES PROFESIONALES DE CONGRESOS, FERIAS Y CONVENCIONES

Cámara de Comercio de Bogotá

COLOMBIA

Fecha de Vencimiento: 31/03/2021
Fecha de Expedición: 11/06/2020

CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA

